

# INTRODUÇÃO

MÓDULO

012345

UM PACOTE DE APRENDIZAGEM PARA A COMUNICAÇÃO PARA A MUDANÇA SOCIAL E DO COMPORTAMENTO

MANUAL DO FACILITADOR



# **C -Módulos: Um Pacote de Aprendizagem sobre Comunicação para a Mudança Social e de Comportamento (CMSC)**

Projecto Comunicação para a Mudança (C- Mudança)  
Versão 3

Maio 2012



Esta publicação é tornada possível graças ao apoio generoso da povo Americano através da Agencia dos Estados Unidos para o desenvolvimento Internacional (USAID) sob os termos do Acordo No. GPO-A-00-07-00004-00. Os conteúdos são da responsabilidade do programa da C-Change, gerido pela FHI 360, e não reflectem necessariamente os pontos de vista da USAID ou Governo dos Estados Unidos.

Os seis módulos podem ser adaptados e usados livremente, sempre que os créditos totais sejam dados a C- Mudança. Citação Recomendada: C-Change. 2012. *C-Modules: A Learning Package for Social and Behavior Change Communication*. Washington, DC: C-Change/FHI 360.

C-Change is implemented by FHI 360 and its partners: CARE; Internews; Ohio University; IDEO; Center for Media Studies, India; New Concept, India; Soul City, South Africa; Social Surveys, South Africa; and Straight Talk, Uganda.

**Informação de contacto:**

C-Change

FHI 360

1825 Connecticut Ave., NW, Ste. 800

Washington DC 20009

USA tel: +1.202.884.8000; fax: +1.202.464.3799

**Email:** [cchangeCS@fhi360.org](mailto:cchangeCS@fhi360.org)

**Website:** [www.c-changeproject.org](http://www.c-changeproject.org)

# Índice

Visão Geral.....	2
Módulo 0, Sessão 1: Definição da CMSC .....	5
Módulo 0, Sessão 2: Este Curso.....	6
Módulo 0, Sessão 4: Características da CMSC.....	8
Módulo 0, Sessão 5: Dez Princípios Transversais da CMSC.....	11
Fecho do Módulo Introdutório: Ferramentas.....	12

# Visão Geral

## Calendário Proposto para o Módulo 0 do Workshop

Primeiro Dia	
<b>Boas Vindas/Apresentações Pessoais</b>	<b>0-4: Características da CMSC</b>
<b>0-1: CMSC Definida</b>	Um Processo
<b>0-2: Este Curso</b>	Um Modelo
Objectivos, Antevisão, Prioridades	Um Conjunto de Estratégias Chaves
Logística, Regras de Jogo, Abordagem do Workshop	<b>0-5: Dez Princípios Transversais da CMSC</b>
<b>0-3: Projectos Correntes</b>	<b>Fecho do Módulo Introdutório/Antevisão do Módulo 1</b>

### Objectivos:

Até ao fim desta introdução, os participantes terão:

- Avaliado o seu trabalho corrente em termos de CMSC
- Descrito exemplos de advocacia, mobilização social, e comunicação para a mudança do comportamento
- Explicado como os princípios da CMSC contribuíram para os programas actuais

### Recomendado para todos os Módulos

1. Um *Manual do Profissional* completo numa pasta para cada participante, incluindo separadores etiquetados para cada Módulo.
2. Grandes cartazes de gráficos:
  - Planificação-C
  - Modelo Sócio-Ecológico
  - Estratégias Chaves
3. Pequenos cartazes, cada um designando um dos 10 princípios da CMSC.

### Gráficos, Folhas de Exercícios, Listas de Verificação, e Moldes Recomendados para Este Módulo

Gráficos	Folhas de Exercícios, Listas de Verificação, e Moldes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificação-C</li> <li>• Modelo Sócio-Ecológico para a Mudança</li> <li>• A Base Teórica do Modelo Sócio-Ecológico e Conceitos de Teorias de CMSC Seleccionadas</li> <li>• Três Estratégias Chaves da CMSC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Folhas de Exercício: Projectos Correntes</li> <li>• Folhas de Exercício: Um Modelo Sócio-Ecológico para a Mudança</li> <li>• Folhas de Exercício: Estratégias Chaves da CMSC</li> <li>• Folhas de Exercício: Dez Princípios da CMSC</li> </ul>

## Boas Vindas/Apresentações Individuais

Use diversas formas para encorajar os participantes a se apresentarem uns aos outros e para se ligarem ao tópico do workshop. A seguir apresenta-se um exemplo de uma forma ideal de o fazer, que se designa “*O que temos em comum*”:

1. Antes que os participantes cheguem, escreva palavras ou frases no verso de cada crachá com o nome dos participantes. Alguns exemplos podem ser: Feminino/Masculino, Programas da Rádio Favoritos, Família, Local de Nascimento, Local de Residência, Passatempos, Programas de Televisão Favoritos, etc.
2. Ao iniciar a actividade, passe os cartões aos participantes. Assegure que ninguém vê o cartão um do outro.
3. Peça para que os participantes vaguem pela sala e descubram o quão similar ou diferente o cartão deles é dos outros. Por exemplo, se a palavra ou frase no crachá com o nome do participante fôr “Passatempos”, eles devem tentar descobrir que passatempos eles têm – ou não – em comum com outra pessoa. Ou se, por exemplo, a palavra ou frase fôr “local de residência”, eles devem discutir as semelhanças ou diferenças de onde eles e os outros participantes vivem.
4. Junte os participantes em plenária. Cada pessoa deve-se apresentar e relatar as suas constatações da actividade (pesquisa informal).

Note que este tipo de actividade será útil mais adiante no Passo 2 deste curso, onde identificamos audiências com base nas semelhanças e diferenças.

Veja a Preparação do Facilitador para:

- Ideias para abertura e fecho para usar ao longo do curso
- Uma curta lista de referências sobre o desenho e facilitação efectiva de um workshop

Se o grupo de participantes não está acostumado com uma abordagem baseada no diálogo e /ou aprendizagem visualizada, pode precisar de fazer notar algumas das características de tal abordagem, conforme descrito na Preparação do Facilitador.



## Módulo 0, Sessão 1: Definição da CMSC

1. Forme pequenos grupos de três indivíduos e distribua cartões em branco para cada grupo.
2. Peça os participantes para trocarem ideias à volta da pergunta seguinte:  
*Para si, o que é que a comunicação para a mudança social e de comportamento?*
3. Os Grupos devem registar termos ou conceitos chave que emergirem durante a discussão do grupo escrevendo-os nos cartões. Uma vez que os grupos tenham terminado a discussão, compartilham os cartões em plenária, discutem, e escutam a variedade de ideias associadas com a CMSC.

Depois da actividade, faça uma revisão da curta definição da comunicação para a mudança social e de comportamento existente no *Manual do Profissional*. Dê vida à definição, fornecendo um exemplo curto de como a CMSC se irá parecer no programa actual. Ligue esta definição curta às ideias que foram captadas nos cartões.

Sinta-se livre para substituir as curtas histórias da CMSC fornecidas no *Manual do Profissional*. Os seus próprios exemplos funcionarão bem desde que sejam livres de calão e ilustrem claramente o que chamaria um exemplo da CMSC.

4. Lembre os participantes que, à medida que eles progredirem, eles irão expandir esta visão da CMSC e organizar os pensamentos deles acerca da mesma em termos de três características: Um processo para fazer a CMSC, um modelo para análise, e um conjunto de estratégias chaves.

Encoraje os participantes a aplicarem os conceitos e ferramentas de CMSC a exemplos de projectos da vida real.

Esta sessão é útil para colher uma riqueza de exemplos, fornecidos pelos próprios participantes, que possam ser usados ao longo do workshop.

Sugerimos que faça a abertura com este diálogo curto sobre CMSC, para que os participantes possam perceber o calendário do workshop quando o virem.

*Este exercício de abertura serve como uma avaliação rápida do entendimento prévio da CMSC do seu grupo. Também lhe fornece linguagem com a qual pode trabalhar, usando termos que já são familiares para eles. Esta sessão modela a abordagem deste curso para os participantes ao:*

- *Construir sobre o que os participantes já sabem*
- *Assegurar que todas as vozes são ouvidas*
- *Fornecer exemplos práticos para acompanhar conceitos complexos*

## Módulo 0, Sessão 2: Este Curso

1. Em plenária, revise os objectivos do curso e discuta como eles serão alcançados durante este curso. Faça uma nota sobre como as prioridades do grupo (conforme expresso através da avaliação pré-workshop) serão abordadas no calendário do curso.

Tenha em mente que há um exercício de equipa de projecto desenhado para juntar os fios de aprendizagem no fim de cada módulo; mentalmente sublinhe onde o grupo poderá precisar de mais orientação antes de continuar.

2. Em plenária, faça uma revisão do horário geral e logística para cada dia. Faça com que os participantes se candidatem para qualquer um dos papéis que se seguem em cada dia do workshop:
  - Uma equipa de secretariado, que desenha e lidera as **aprendizagens do dia anterior**. Sugerimos que a equipa do secretariado/do relatório se reúna brevemente com o(s) facilitador(es) do curso no fim de cada dia para clarificar perguntas e criar um exercício à volta de qualquer coisa que não tenha ficado clara.
  - Uma equipa de apoio a logística, para assistir o processo ao longo do dia, e manter o espaço de aprendizagem organizado.
  - Uma equipa de dinâmicas, a qual sugere e lidera as dinâmicas conforme necessário. Sugerimos que a equipa planifique as dinâmicas que se enquadrem no tópico da sessão na qual são usadas.
  - Um zelador do tempo, o qual trabalhe com os facilitadores para alertar a todos a observarem o horário anteriormente acordado.
3. Para tornar este evento de aprendizagem produtivo e satisfatório, encerre a sessão designando e colando directrizes/orientações acordadas em grupo.
4. Em plenária, aponte a **vista geral das ferramentas-C: folhas de exercício, listas de verificação, e Gráficos** incluídos no *Manual do Profissional*. Esta antevisão avançada é como dar a alguém um mapa antes de mostrar-lhe a jornada em que está prestes a embarcar.



A secção da Preparação do Facilitador oferece um exemplo de uma avaliação pré-workshop, através da qual pode aprender/saber as prioridades dos participantes.

Se não tiver conseguido obter quaisquer dados de uma avaliação similar, pode agora pedir ao grupo para identificar partes do horário do curso que aparentem ser as mais úteis para eles, e pedir-lhes que fundamentem as suas escolhas. Mantenha uma cópia grande do horário visível ao longo do curso.

## Módulo 0, Sessão 3: Projectos Correntes

1. Crie um cenário de um mercado na sala, organizando pequenos espaços de exposição: pequenas mesas, armações, e espaço na parede.



2. Em equipas de projecto, tenha os participantes a reflectirem sobre um projecto de comunicação no qual eles tenham trabalhado recentemente ou que esteja actualmente em curso. Encoraje-lhes a expôr algumas amostras do trabalho de projecto que eles trouxeram consigo para o workshop (exemplo: dados de pesquisa, descrições do projectos, ou amostras de materiais).

Os participantes devem criar uma tabela para alistar quaisquer aspectos da amostra do projecto que sintam que transmite o propósito do projecto. Encoraje-lhes a usar a “folha de exercício: projectos correntes” no *Manual* para guiarem a sua reflexão.

3. Peça a cada equipa de projecto para colar a sua tabela numa área de exposição e escolher, rotativamente, um membro do grupo para permanecer junto à exposição, para discutir o projecto com os demais (alternando com os restantes membros do grupo para que cada um tenha uma oportunidade).



Este ícone indica quando as equipas de projecto devem trabalhar juntas numa tarefa. Do contrário, qualquer outro trabalho do grupo deve ser feito entre as equipas de projecto. Neste curso, as equipas de projecto trabalham juntas periodicamente para aplicar passos chaves da CMSC a projectos da vida real. Agora tome tempo para formar as equipas de projecto e para corresponder cada equipa com um dos facilitadores do curso, o qual irá fornecer insumos e irá assistir o trabalho da equipa à medida que o curso se desenrola.



Como mostram as imagens, um mercado e uma sala de mini exibição na qua os participantes, de forma individual ou em equipas, organizam e expõem o trabalho, são usados. Os colegas circulam à volta dos trabalhos expostos, visitando, discutindo e apreciando o trabalho dos outros. A duração do mercado irá variar dependendo do número de dias para um workshop completo de 10 dias. Estimando seis equipas de projecto, recomendamos que se dedique pelo menos uma hora inteira para este intercâmbio, usando 10 minutos para visitar cada exposição.

Para uma versão mais estruturada deste Mercado, veja o *manual VIPP* p.105: “Mercado de Informação.”

## Módulo 0, Sessão 4: Características da CMSC

1. Explique aos participantes que a CMSC tem três características, conforme enumerado no Manual. Como um grupo, peça que olhem brevemente para cada uma das características, uma de cada vez, mas que não entrem em muita profundidade em nenhuma das três, já que o propósito é meramente apresentar cada uma das características aos participantes.

### Característica 1: CMSC é um processo

2. Uma vez que tenham explorado brevemente as três características, peça que os participantes examinem com profundidade a primeira característica, revendo o gráfico Planificação-C – Uma ilustração do processo de CMSC.
3. Peça os participantes para pensarem sobre um ou dois exemplos que mostram que estes diferentes passos funcionam no seu trabalho. Uma vez que alguns participantes tenham compartilhado os seus exemplos, pergunte se há alguma pergunta relativa a Planificação-C.




4. Em equipas de projecto, peça que os participantes escolham um esforço de CMSC para trabalhar nele ao longo do curso. Não precisa de ser um projecto que a equipa tenha descrito anteriormente na Sessão 3. Idealmente, deve ser um projecto REAL que esteja por iniciar, ou que esteja no seu estágio inicial. Peça que os participantes reflectam sobre as perguntas que seguem:
  - *Qual destes passos você já completou?*
  - *O que tem sido um desafio?*

Se os participantes quiserem aprofundar mais as características, por favor refira-os aos slides referentes à Teoria de CMSC na secção de Recursos Adicionais dos C-*Módulos*.

Quando os grupos completam trabalhos nas equipas de projecto, sugerimos que apresentem os seus trabalhos ao longo do curso, para obterem comentários dos outros participantes sobre os mesmos. Já que o tempo pode não ser suficiente para que todas as equipas apresentem depois de cada actividade, o facilitador deverá desenvolver um método para que apenas uma ou duas equipas compartilhem os seus trabalhos de cada vez. Alternativamente, podem formar grupos onde as equipas apresentam os seus trabalhos umas às outras (ex: os grupos 1 e 2 apresentam os seus trabalhos um ao outro, ao mesmo tempo que os grupos 3 e 4 fazem o mesmo). Para os Módulos 1 a 5, há um exercício de partilha de equipa, onde as equipas de projecto podem apresentar o seu trabalho por inteiro para o módulo em causa. Porém, a apresentação do seu trabalho em partes durante o módulo é útil para os grupos e outros participantes.

## Característica 2: CMSC Usa um Modelo Sócio-Ecológico para a Mudança

1. Explique aos participantes: *Previamente, modelos psicológicos para a mudança olhavam para factores de motivação para os indivíduos directamente afectados por uma questão. Estes foram seguidos por modelos psico-sociais, os quais examinavam os factores que directamente influenciavam aqueles indivíduos. Modelos socioculturais foram depois usados para entender as influências directas e indirectas naqueles indivíduos. Agora usamos um modelo sócio-ecológico, pois este aborda os múltiplos níveis de mudança.*
2. Em plenária, examine a segunda característica da CMSC estudando o gráfico e a descrição do **Modelo Sócio-Ecológico para a Mudança** fornecido no *Manual*. Examine a característica 2 da CMSC e faça uma revisão do **exemplo: uma vista sob como uma mulher jovem se relaciona com o seu ambiente usando o modelo sócio-ecológico.**
3.  Forme de novo as equipas de projecto e ponha-as a discutir as seguintes perguntas:
  - *Como vocês veem o vosso trabalho quando visto pelas lentes deste modelo holístico?*
  - *Como é que o vosso trabalho corrente aborda os diferentes anéis deste modelo?*
4. Encoraje as equipas a usarem a “folha de exercícios: um Modelo Sócio-Ecológico para Mudança” para mapear as formas nas quais os seus esforços actuais abordam os diferentes anéis de influência.

Se quiser aprofundar mais as bases teóricas do modelo sócio-ecológico, use o canto da teoria nesta sessão, por favor faça uma revisão ao **guião suplementar do facilitador sobre a aplicação das teorias e conceitos da CMSC**, para ideias sobre como facilitar o conteúdo da teoria, canto da teoria, e uso do apêndice que descreve as bases teóricas do modelo sócio-ecológico nesta sessão.

A história das teorias e modelos para a mudança é, sem dúvidas, de alto interesse para muitos participantes, e fornece antecedentes importantes para este trabalho. Porém, ela pode consumir tempo e pode ser um conteúdo intimidatório para alguns participantes no primeiro dia. Sugerimos estas opções:

1. Conduza uma sessão curta e interactiva, que focalize somente num sub conjunto de teorias indicadas no *Manual* (pagina 11). Para preparar, faça cartazes indicando as teorias e afixe-os à volta da sala. Em plenária, coloque os participantes a estudar as breves descrições das teorias no *Manual*. Peça que os participantes parem perto da teoria que melhor capta a forma com antes pensavam sobre a mudança do comportamento. Peça que todos os que estejam posicionados no mesmo cartaz formem um grupo e respondam as seguintes perguntas:
  - *O que foi útil neste modelo teórico para vocês? Quão longe está do que você necessitava?*
2. Ofereça uma leitura do *Manual do Profissional* apontando:
  - Gráfico - **Bases Teóricas do Modelo Sócio-Ecológico e Conceitos de Teorias de CMSC Seleccionadas**
  - Tabela no apêndice “As Bases teóricas do Modelo Sócio-Ecológico” com leitura de contextualização opcional para os participantes.
3. Planifique uma sessão nocturna opcional para explorar modelos e teorias de mudança com maior profundidade, usando estes materiais e a Teoria de C- Mudança em PowerPoint (Disponível nos Recursos Adicionais). Para tornar isto útil para os participantes, divida o slide show em partes para que certos modelos/teorias sejam discutidos um de cada vez, e aplicados ao trabalho que os participantes estejam a fazer.

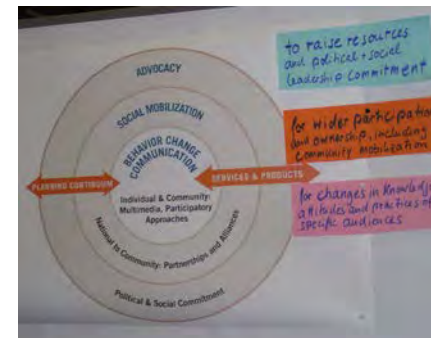
### Característica 3: CMSC Opera através de Três Estratégias Chaves (Advocacia, Mobilização Social, e Mudança do Comportamento)

1. Examine a característica 3 da CMSC com os participantes.
2. Em pequenos grupos de três indivíduos, ponha cada pessoa a escolher um cartão com uma definição de cada uma das três estratégias chave da CMSC (previamente preparados). Cada participante irá anotar no cartão como tem visto a estratégia a funcionar no seu trabalho e discutir nos seus pequenos grupos.
3. Depois de discutir nos pequenos grupos, os participantes devem colar as suas respostas no gráfico sobre as **três estratégias chave**. Depois de todos os participantes colarem-nas, faça uma revisão em plenária das respostas do grupo.
4. Em plenária, faça uma revisão do **exemplo: combinando a advocacia, a mobilização social e a comunicação para a mudança do comportamento**. Indique aos participantes como as três estratégia funcionam juntas, e a sua ligação com os produtos e serviços para apoiar a mudança.
5. Realce que a CMSC não está simplesmente direccionada a mudança de comportamento individual, mas também oferece estratégias para a mudança social e ambiental. Pergunte os participantes:
  - *O que este exemplo lhe ensina sobre as três estratégias da CMSC?*
  - *Quais são as suas perguntas?*

Se quiser aprofundar mais as bases teóricas do modelo sócio ecológico, use o canto da teoria nesta sessão, por favor faça uma revisão ao **guião suplementar do facilitador sobre a aplicação das teorias e conceitos da CMSC** para ideias sobre como facilitar o conteúdo da teoria, canto da teoria, e uso do apêndice que descreve as bases teóricas do modelo sócio-ecológico nesta sessão.

No *Manual do Profissional* irá encontrar uma breve descrição das três estratégias chave, um gráfico para ilustrar como elas funcionam em conjunto, uma ferramenta com breves definições de cada estratégia, e algumas perguntas de reflexão para os grupos, os quais podem ser usados para o exercício. Irá também encontrar um exemplo das três estratégias funcionando em conjunto, o qual pode usar ou substituir por um exemplo seu. Pode simplesmente rever o exemplo fornecido na Sessão 1, desta vez com as três estratégias chave em mente.

Note que definições mais detalhadas das três estratégias chaves podem ser encontradas no glossário localizado nos apêndices no fim do *Manual*.



Se o tempo permitir, antes da Sessão 5, volte para os cartões da Sessão 1 com os termos e conceitos associados com a CMSC. Peça os participantes para colocarem os seus cartões em qualquer um dos cartazes que representam as três características da CMSC.

## Módulo 0, Sessão 5: Dez Princípios Transversais da CMSC

1. Em plenária, leia a lista dos 10 princípios da CMSC no *Manual* e afixados em grandes cartazes. Pergunte aos participantes:
  - *O que se destaca para si?*
2. Disponha os participantes em pequenos grupos de dois ou três indivíduos, pedindo-lhes para que descubram uma ou duas pessoas com as quais ainda não tenham trabalhado hoje.
3. Nos pequenos grupos, os participantes devem referir de volta aos exemplos de projectos partilhados pelos participantes inicialmente. Eles podem usar a **folha de exercícios: dez princípios da CMSC** para deprender como os exemplos de CMSC fornecidos pelo grupo ao longo do dia honram qualquer um destes princípios. Em plenária, peça que os participantes partilhem o seu trabalho de grupo à volta das perguntas seguintes:
  - *Quando é que têm visto este princípio em acção? E como?*
4. Em plenária, peça que cada participante responda a pergunta seguinte:
  - *Qual destes princípios da CMSC fala mais alto para si neste momento? Porquê?*
5. Diga aos participantes que estes princípios serão revistos de novo periodicamente durante o curso.

## Fecho do Módulo Introdutório: Ferramentas

Se o tempo permitir, pode encerrar chamando a atenção dos participantes para a página do *Manual* que mostra uma visão geral das ferramentas para a CMSC (Sessão 2). Todas elas estão contidas no *Manual do Profissional* deles. Nos *C-Módulos*, ferramentas são quaisquer instrumentos (ex.: folha de exercício, lista de verificação, ou gráfico) que assistem ou orientam os profissionais no entendimento e aplicação dos conceitos no seu trabalho programático.

Se estiver a fazer este módulo introdutório no primeiro dia de um *workshop* completo, pode pedir que cada participante circunde as ferramentas que eles pensam que serão mais úteis para eles à medida que o curso se desenrola. Continue a pedir que os participantes identifiquem que ferramentas são de maior interesse e ajuste o seu plano do curso para assegurar que se dedica amplo tempo à ferramenta que eles priorizarem.

Se tiver feito este Módulo Introdutório de forma separada, mostre aos participantes com eles podem aceder a estas ferramentas por si próprios usando o guião, ou realizando o curso online (<http://www.ouwb.ohiou.edu/c-change/default.asp>), ou participando no curso presencial completo, o qual conduz os participantes ao longo de todos os passos da CMSC que usam estas ferramentas.